

Załącznik nr 2 do SWZ – projektowane postanowienia umowy  
**§ 1.****DEFINICJE**

Definicje użyte w niniejszej Umowie pisane dużą literą oznaczają:

1. **Błąd (Błąd Programu)** – oznacza to Błędy Pilne, Błędy Normalne i Błędy Krytyczne oraz Usterki Programu.
2. **Błąd Krytyczny** – oznacza to nieprawidłowość Programu, która prowadzi do zatrzymania eksploatacji Programu, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku którego niemożliwe jest prowadzenie bieżącej działalności przy użyciu Programu.
3. **Błąd Normalny** – oznacza to powtarzalne działanie Programu niezgodne z jego dokumentacją użytkową, uniemożliwiające wykonanie części jego funkcji.
4. **Błąd Pilny** – oznacza to Błąd Programu, uniemożliwiający prawidłowe użytkowanie Programu lub jego części, który nie prowadzi do zatrzymania eksploatacji Programu.
5. **Dokumentacja** – instrukcje użytkownika, dokumentacja integracyjna oraz dokumentacja powdrożeniowa.
6. **Dostawa Oprogramowania** – rozumie się przez to wszelkie czynności Wykonawcy polegające na przekazaniu Zamawiającemu Programu.
7. **Dni robocze** - dni od poniedziałku do piątku, które nie są sobotą, niedzielą ani dniem ustawowo wolnym od pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku, gdy termin przypada na dzień niebędący dniem roboczym, ulega on przesunięciu na pierwszy następujący po nim dzień roboczy.
8. **Godziny robocze** – przez godziny robocze rozumie się przedział czasowy od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 16:00, z wyłączeniem dni, które nie są sobotą, niedzielą ani dniem ustawowo wolnym od pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Czasy reakcji, o których mowa w niniejszej umowie, liczone są wyłącznie w godzinach roboczych. Jeżeli termin reakcji lub wykonania określonego obowiązku przypada poza godzinami roboczymi, jego bieg rozpoczyna się lub ulega kontynuacji z chwilą rozpoczęcia najbliższych godzin roboczych. Kara umowna naliczana jest za każdą rozpoczętą godzinę roboczą zwłoki w realizacji obowiązku.
9. **HelpDesk** – rozumie się przez to dedykowany system zgłoszeniowy udostępniony przez Wykonawcę w formie aplikacji internetowej lub równoważnego narzędzia, służący do rejestrowania, monitorowania i obsługi zgłoszeń serwisowych oraz konsultacyjnych składanych przez Zamawiającego. HelpDesk umożliwia:
  - 1) zgłaszanie awarii, błędów, incydentów krytycznych oraz zapytań dotyczących Programu,
  - 2) śledzenie statusu zgłoszenia, w tym daty przyjęcia, rozpoczęcia realizacji i zakończenia,
  - 3) komunikację pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w zakresie opieki serwisowej,
  - 4) potwierdzanie wykonania usług serwisowych przez upoważniony Personel Zamawiającego,
  - 5) prowadzenie rejestru zgłoszeń i raportów serwisowych, stanowiących dokumentację realizacji Umowy.HelpDesk stanowi podstawowy kanał komunikacji w zakresie opieki serwisowej i wsparcia technicznego, a korzystanie z niego wymaga uwierzytelnienia poprzez login i hasło nadane Zamawiającemu lub jego upoważnionemu Personelowi. Helpdesk nie wyłącza możliwości dokonywania zgłoszeń telefonicznie oraz drogą email.
10. **Licencja Użytkownika** – udzielone Użytkownikowi prawo do eksploatacji Programu na warunkach w niej określonych.
11. **Natywne funkcjonalności** - funkcje dostępne w systemie bez konieczności prowadzenia prac programistycznych.
12. **Opieka Serwisowa Posprzedażowa** – rozumie się przez to świadczenie przez Wykonawcę usług szczegółowo opisanych w § 2 ust. 2 pkt 5 umowy,

13. **Program** – oprogramowanie będące utworem w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
14. **System** – Program wraz z elementami integracyjnymi umożliwiającymi współpracę z systemem Simple.ERP, dostarczony w wersji produkcyjnej zgodnej z wymaganiami Zamawiającego.
15. **Testy Akceptacyjne** – procedury sprawdzające zgodność Systemu z wymaganiami Zamawiającego, przeprowadzane w obecności przedstawicieli obu Stron.
16. **Umowa** – niniejsza umowa na dostawę i wdrożenie systemu wraz ze świadczeniem Opieki Serwisowej Posprzedażowej.
17. **Usterka** – oznacza działanie Programu niezgodne z dostarczoną do niego dokumentacją, nie uniemożliwiające jednak wykonania jego funkcji.
18. **Użytkownik** – podmiot, któremu udzielono Licencji Użytkownika – Zamawiający.
19. **Wdrożenie** – proces obejmujący instalację, konfigurację, testy akceptacyjne oraz uruchomienie Systemu w środowisku produkcyjnym.

## § 2.

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i podstawowe Wdrożenie systemu backoffice ERP z funkcjonalnościami obiegu dokumentów, planowania i zarządzania budżetem wraz z integracją z systemami zewnętrznymi i z użytkowanym przez Zamawiającego systemem SIMPLE.ERP. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
  - 1) dostawę licencji oraz podstawowe Wdrożenie Systemu do Elektronicznego Obiegu Dokumentów, Planowania i Zarządzania Budżetem zwanego dalej SEODPIB w zakresie następujących obszarów funkcjonalnych i obiegu z licencją dla 60 jednoczesnych użytkowników:
    - a) rejestru i obiegu procesów obiegu faktur,
    - b) rejestru umów,
    - c) rozliczania kosztowego umów,
    - d) elektronicznej tablicy informacyjnej,
    - e) rejestru i procesu obiegu zapotrzebowań wewnętrznych i zamówień do dostawców
    - f) rejestru i obiegu procesów wniosków zakupowych,
    - g) rejestru i obiegu procesów wniosków o wszczęcie postępowania,
    - h) modułu planowania, rozliczania i monitoringu budżetów,
    - i) kreatora formularzy i modelera procesów,
    - j) edycji online dokumentów,
    - k) terminarza spotkań,
    - l) modułu rezerwacji zasobów.
  - 2) Podstawową Integrację /połączenie SEODPIB z systemami posiadanymi lub wykorzystywanymi przez Zamawiającego:
    - a) SIMPLE.ERP, którego producentem jest firma SIMPLE SA,
    - b) Active Directory,
    - c) Platformą Elektronicznego Fakturowania,
    - d) Krajowym Systemem e-Faktur,
    - e) Integracja z Centralnym Rejestrem Umów JSFP
    - f) Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia całkowitych kosztów wykonania prac integracyjnych w zakresie wskazanym w OPZ, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i we własnym zakresie pozyskać ofertę na ewentualne niezbędne licencje i ewentualne wsparcie przy procesie integracyjnym z systemem SIMPLE.ERP, którego producentem jest firma SIMPLE S.A.
  - 3) Konfigurację z SEODPIB dwóch skanerów i adresu mailowego Zamawiającego,

- 4) Świadczenie usług wsparcia asysty uruchomieniowej,
- 5) W ramach realizacji przedmiotu Umowy, poza dostawą i podstawowym Wdrożeniem Systemu, Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług Opieki Serwisowej Posprzedażowej przez okres 36 miesięcy od podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, obejmujących w szczególności:
- a) Etap stabilizacji i dostosowania Systemu do procesów Zamawiającego (okres 6 miesięcy od podpisania Protokołu Odbioru Końcowego). Wykonawca, w ramach tego etapu zakończy wszystkie prace wdrożeniowe w tym przeprowadzi prace stabilizacyjno-dostosowawcze mające na celu optymalne dopasowanie Systemu do organizacji i procesów Zamawiającego, obejmujące w szczególności:
- dostosowanie Systemu do procesów biznesowych Zamawiającego w zakresie objętym wdrożeniem (warsztaty analityczne, zebranie wymagań, analiza stanu „AS-IS” oraz rekomendacje zmian „TO-BE”),
  - parametryzację i konfigurację Systemu wynikającą z ustaleń warsztatowych, w tym doprecyzowanie ról, uprawnień, obiegu, formularzy i reguł akceptacji,
  - uruchomienie i dostrojenie procesów biznesowych w środowisku produkcyjnym oraz korekty konfiguracji w ramach stabilizacji działania Systemu,
  - dostosowanie elementów poniżej wskazanych rejestrów do potrzeb procesów Zamawiającego:
    - dedykowanego rejestru i obiegu 6 różnych procesów obiegu faktur,
    - dedykowanego rejestru umów,
    - dedykowanego rejestru i procesu obiegu zapotrzebowań wewnętrznych (2 procesy obiegu zapotrzebowań) i zamówień do dostawców (1 proces),
    - dedykowanego rejestru i obiegu 2 procesów wniosków zakupowych,
    - dedykowanego rejestru i obiegu 2 procesów wniosków o wszczęcie postępowania,
    - konfiguracji 2 struktur budżetowych
  - asystę techniczną (zdalną i/lub on-site – zgodnie z Umową) w związku z eksploatacją Systemu oraz wdrożonymi dostosowaniami.
- b) Nielimitowana zdalna asysta techniczna dedykowanego konsultanta – 1 miesiąc (po zakończeniu Etapu stabilizacji). Po zakończeniu Etapu, o którym mowa w lit. a) powyżej, potwierdzonym protokołem/raportem zakończenia Etapu stabilizacji podpisanym przez Strony (albo inną uzgodnioną formą potwierdzenia w Umowie), Wykonawca zapewni nielimitowaną zdalną asystę techniczną dedykowanego konsultanta przez okres 1 miesiąca, liczony od dnia potwierdzenia zakończenia Etapu stabilizacji, w celu wsparcia Zamawiającego w pierwszym okresie ustabilizowanej eksploatacji systemu.
- c) Rozszerzona Integracja /połączenie SEODPIB z systemami posiadanymi lub wykorzystywanymi przez Zamawiającego:
- SIMPLE.ERP, którego producentem jest firma SIMPLE SA,
  - Active Directory,
  - Platformą Elektronicznego Fakturowania,
  - Krajowym Systemem e-Faktur,
  - Integracja z Centralnym Rejestrem Umów JSFP
- d) Obsługa zgłoszeń, usuwanie usterek, wsparcie eksploatacyjne oraz pozostałe czynności określone w Umowie jako element utrzymania systemu,
- e) Przeprowadzenie szkoleń użytkowych dla pracowników Zamawiającego celem zapewnienia prawidłowego korzystania z systemu, obejmujące:

- 5 dni szkoleniowych on-site dla administratorów i kluczowych użytkowników,
  - 10 dni szkoleniowych on-site dla pozostałych użytkowników (szkolenia podstawowe), realizowane w terminach uzgodnionych przez Strony.
- f) Wykonawca będzie na bieżąco monitorować stan Systemu (serwera bazy danych, aplikacji), analizować przyczyny przekroczenia monitorowanych parametrów, dokonywać optymalizacji wydajności Systemu, wykonać audyt wykorzystania Systemu (1 raz w roku),
- g) Wykonawca będzie świadczył usługi rozwojowe w łącznym wymiarze 180 godzin, polegające na rozwoju, konfiguracji, dostosowaniu lub optymalizacji funkcjonalności Systemu zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, przy czym usługi rozwojowe nie obejmują czynności wskazanych w lit. a)–f) powyżej.
3. Strony potwierdzają, że czynności wskazane w ust. 2 pkt 5 lit. a)–g) stanowią integralny element Opieki Serwisowej Posprzedażowej po odbiorze i są ujęte w wynagrodzeniu Wykonawcy, a ich realizacja po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego nie stanowi odrębnego przedmiotu zamówienia ani modyfikacji zakresu świadczeń odebranych Protokołem.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż posiada niczym nieograniczone prawa do udzielania licencji na oprogramowanie objęte przedmiotem umowy dostarczone w ramach Systemu. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że udzielając licencji na dostarczone oprogramowanie nie narusza żadnych praw osób trzecich oraz, że nie zachodzą jakiegokolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do tych praw. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należytą ochronę przed roszczeniami osób trzecich oraz do pokrycia wszelkich kosztów (w tym obsługi prawnej) i strat z tym związanych, jak również związanych z naruszeniem przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Umowa zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu pn. „Rozszerzenie obszaru e-usług oraz poprawa w zakresie cyberbezpieczeństwa w Szpitalu Klinicznym im. ks. Anny Mazowieckiej”, finansowanego ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO) w ramach Komponentu D – Transformacja cyfrowa, Inwestycja D1.1.2 – Przyspieszenie procesów transformacji cyfrowej ochrony zdrowia poprzez dalszy rozwój usług cyfrowych w ochronie zdrowia na podstawie umowy nr KPOD.07.03-IP.10-0248/25/KPO/115/2025/615.
6. W związku z obowiązującymi Zamawiającego warunkami udzielenia dotacji celowej, Zamawiający informuje o możliwości wykorzystania na potrzeby kontroli realizacji niniejszego przedsięwzięcia systemów Archane i SKANER, na co Wykonawca wyraża zgodę.

### § 3.

#### TERMIN REALIZACJI

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na **14 dni od daty zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 29.05.2026 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do raportowania postępów realizacji umowy oraz do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich ryzykach mogących wpłynąć na terminowość wykonania przedmiotu Umowy.
3. Usługi Opieki Serwisowej Posprzedażowej będą świadczone przez Wykonawcę przez okres 36 miesięcy począwszy od daty podpisania protokołu odbioru bez uwag.

### § 4.

#### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu dostępu do nowych wersji Programu w zakresie liczby Licencji dostarczanych w ramach niniejszej Umowy.



2. Nowe wersje Programu będą możliwe do pobrania przez Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy z serwera Wykonawcy, za pomocą indywidualnego loginu i hasła Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że nowe wersje Programu będą zgodne z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w OPZ dotyczącymi utrzymania kompatybilności i bezpieczeństwa systemów informatycznych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług Opieki Serwisowej Posprzedażowej w zakresie Licencji dostarczonych Zamawiającemu w ramach niniejszej Umowy.
5. Usługi Opieki Serwisowej Posprzedażowej będą świadczone poprzez:
  - 1) bezpośredni przyjazd do lokalizacji Zamawiającego,
  - 2) połączenie zdalne,
  - 3) konsultacje telefoniczne. Konsultacje telefoniczne realizowane są tego samego dnia, jeśli zgłoszenie wpłynęło do godziny 16.00 w dniu roboczym; zgłoszenia po tej godzinie realizowane są następnego dnia roboczego.
6. Zgłoszenia serwisowe przyjmowane są poprzez narzędzie HelpDesk dostępne pod adresem: email: .....
7. Strony określają następujące czasy reakcji w ramach Usług Opieki Serwisowej Posprzedażowej:
  - 1) Czas reakcji na Błędy krytyczne – 2 godziny,
  - 2) Czas naprawy Błędów krytycznych – 8 godzin,
  - 3) Czas reakcji na pozostałe błędy – 8 godzin,
  - 4) Czas naprawy pozostałych błędów – 15 dni roboczych.
8. Wykonawca zastrzega sobie prawo do weryfikacji statusu zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego w HelpDesk.
9. Prace wykonane w ramach Opieki Serwisowej Posprzedażowej, w tym ewentualne dojazdy, będą ewidencjonowane w narzędziu HelpDesk i potwierdzane przez Zamawiającego poprzez zamknięcie zlecenia przez upoważniony personel Zamawiającego. W przypadku braku reakcji zgłoszenie zostanie zamknięte automatycznie w ciągu 7 dni od momentu przejścia w status „zrealizowane”.
10. Zamawiający zobowiązany jest do powiadamiania Wykonawcy o wszelkich zmianach danych personelu w celu nadania lub zmiany uprawnień w narzędziu HelpDesk.
11. Strony potwierdzają, że adresy mailowe wskazane w umowie stanowią jednocześnie adresy do korespondencji związanej z realizacją Umowy, w tym przekazywania danych uwierzytelniających do narzędzia HelpDesk.
12. Korzystanie z HelpDesk nie wiąże się z kosztami po stronie Zamawiającego, jednak wymaga dostępu do sieci Internet. Instrukcja korzystania z narzędzia HelpDesk jest dostępna dla każdego członka Personelu Zamawiającego, któremu zostanie nadany dostęp.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych zapewniających zgodność z RODO oraz bezpieczeństwo danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się do raportowania postępów wdrożenia zgodnie z harmonogramem oraz do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich ryzykach mogących wpłynąć na realizację. Wykonawca zapewni, na własny koszt, zgodność Systemu z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (RODO) oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawa odnoszącymi się do bezpieczeństwa informacji i ochrony danych medycznych.

## § 5.

### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie całkowite Wykonawcy wynosi: ..... zł (słownie: ..... ) netto, co daje kwotę: ..... **zł brutto** (słownie: ..... ).
2. Na fakturze zostaną wyodrębnione i wycenione wszystkie pozycje zamówienia zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym koszty licencji, wdrożenia, szkoleń, dokumentacji oraz świadczenia Opieki Serwisowej

Posprzedażowej. Wykonawca nie może żądać dodatkowego wynagrodzenia za czynności, które są niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, nawet jeśli nie zostały one wyraźnie wskazane w SWZ, o ile wynikają z obowiązujących przepisów prawa.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru, o którym mowa w § 7 ust. 1 oraz po dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Faktura zostanie wystawiona na podstawie protokołu odbioru bez uwag, sporządzonego po wykonaniu zakresu opisanego w § 2 ust. 2 pkt 1-4, zgodnie z postanowieniami umowy.
5. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego przedłużenia terminu płatności do 60 dni, w szczególności w przypadku nieprzekazania środków przez instytucję finansującą w ramach KPO. O przedłużeniu Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie. W razie skorzystania z prawa do przedłużenia terminu nie będą naliczane odsetki ustawowe ani inne odsetki z tytułu opóźnienia w płatności. Przedłużenie terminu płatności nie stanowi naruszenia umowy ani podstawy do dochodzenia roszczeń z tytułu niewykonania zobowiązań przez Zamawiającego.
6. Przez prawidłowo wystawioną fakturę strony rozumieją fakturę sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą o podatku od towarów i usług, zgodną z postanowieniami niniejszej umowy, zawierającą wszystkie wymagane dane oraz wskazującą rachunek bankowy Wykonawcy zweryfikowany jako aktywny w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o VAT (tzw. biała lista). Faktura niespełniająca powyższych warunków nie wywołuje skutków płatniczych po stronie Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego. W przypadku opóźnienia w uiszczeniu należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe w transakcjach handlowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia jednej faktury dokumentującej wykonanie Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2025 poz. 775), w tym przepisami dotyczącymi faktur ustrukturyzowanych oraz zasad korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
9. W przypadku wystąpienia awarii Krajowego Systemu e-Faktur, przerwy technicznej lub innych zdarzeń określonych w komunikatach Ministerstwa Finansów, uniemożliwiających wystawienie lub odbiór faktury ustrukturyzowanej, strony dopuszczają możliwość czasowego stosowania faktur w formie alternatywnej, zgodnie z zasadami określonymi w przepisach o VAT oraz komunikatach MF.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego zgodnie z potwierdzeniem bankowym.
11. Płatności Zamawiający zobowiązany jest wносить na rachunek bankowy wskazany na fakturze i widniejący w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonego przez Ministerstwo Finansów.
12. W przypadku opóźnienia w uiszczeniu należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe w transakcjach handlowych.
13. Odsetki ustawowe za opóźnienie mogą być naliczane wyłącznie po bezskutecznym upływie terminu płatności, przy czym Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia wynikające z przyczyn niezależnych (np. awarie systemów bankowych).
14. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze numeru Umowy oraz umieszczenia w polu „Notatka” (widocznym dla Zamawiającego w systemie KSeF) informacji umożliwiających jednoznaczną identyfikację i powiązanie faktury z Umową.

15. Dokumenty stanowiące podstawę wystawienia faktury będą przekazywane drogą elektroniczną na adres e-mail: [sekretariat@szpitalkarowa.pl](mailto:sekretariat@szpitalkarowa.pl), przy czym treść wiadomości e-mail powinna jednoznacznie wskazywać fakturę, której dotyczy, poprzez podanie numeru faktury lub numeru identyfikującego fakturę w Krajowym Systemie e-Faktur (numer KSeF).

## **§ 6.**

### **ZAKAZ CESJI WIERZYTELNOŚCI**

1. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy, w szczególności wierzytelności z tytułu wynagrodzenia, na rzecz osób trzecich, w tym instytucji finansowych, bez uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie jest uprawniony również do dokonywania jakichkolwiek czynności prawnych skutkujących zmianą podmiotu uprawnionego do realizacji świadczeń wynikających z Umowy ani do rozporządzania wierzytelnościami wobec Zamawiającego w drodze potrącenia, przelewu, zastawu, przewłaszczenia na zabezpieczenie lub innej formy zabezpieczenia, bez uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody Zamawiającego.
3. Wszelkie czynności prawne dokonane z naruszeniem powyższego zakazu będą uznawane za nieważne w stosunku do Zamawiającego. Brak zgody Zamawiającego na cesję nie może być interpretowany jako naruszenie Umowy ani nie rodzi po stronie Zamawiającego żadnych obowiązków odszkodowawczych, finansowych ani organizacyjnych wobec podmiotu trzeciego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy wyrażenia zgody na cesję bez podania przyczyny, w szczególności w przypadku, gdy mogłoby to naruszać jego interesy finansowe, organizacyjne lub reputacyjne.

## **§ 7.**

### **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru bez uwag, sporządzonego po dokonaniu odbioru przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Podczas odbioru Zamawiający dokona weryfikacji spełnienia zakresów opisanych w § 2 ust. 2 pkt 1-4, a w szczególności:
  - 1) Weryfikacji funkcjonalnej: Warunkiem podpisania protokołu odbioru jest przeprowadzenie przez Wykonawcę testów akceptacyjnych, potwierdzających dostępność wszystkich Natywnych funkcjonalności Systemu wymienionych w OPZ,
  - 2) Wykonawca jest zobowiązany wykazać w drodze testów akceptacyjnych, że zainstalowany System posiada wszystkie moduły i funkcjonalności wymienione w wymaganiach OPZ,
  - 3) System musi zostać zainstalowany i uruchomiony na serwerach Zamawiającego w udostępnionej przez Zamawiającego infrastrukturze.
3. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu, według własnego wyboru, przysługiwać będą, w odniesieniu do całości lub części przedmiotu umowy obciążonej tymi wadami, następujące uprawnienia:
  - 1) odmowa odbioru przedmiotu umowy i wezwanie Wykonawcy do należytego, zgodnego z umową, wykonania przedmiotu umowy albo
  - 2) złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy albo
  - 3) złożenie oświadczenia o obniżeniu ceny albo
  - 4) żądanie usunięcia wad przedmiotu umowy albo wymiany rzeczy na wolną od wad, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Po ich usunięciu procedura badania i odbioru przedmiotu umowy zostanie przeprowadzona ponownie, przy czym czynności te muszą zakończyć się do dnia 29 maja 2026 r.
4. Za datę zakończenia czynności odbioru Strony przyjmują datę podpisania protokołu odbioru bez uwag.

**§ 8****ZASADA DNSH, SYSTEM SKANER I ARCHANE**

1. Zamawiający wymaga, aby świadczenie usług wsparcia technicznego oraz wszelkie działania towarzyszące – były prowadzone z poszanowaniem zasady „Nie czyń poważnych szkód” (DNSH), wynikającej z Rozporządzenia (UE) 2020/852 oraz art. 5 ust. 2 Rozporządzenia (UE) 2021/241. Zasada DNSH oznacza, że realizacja umowy nie może powodować poważnych szkód dla żadnego z następujących celów środowiskowych:
  - 1) łagodzenie zmian klimatu,
  - 2) adaptacja do zmian klimatu,
  - 3) zrównoważone wykorzystanie i ochrona zasobów wodnych i morskich,
  - 4) przejście na gospodarkę o obiegu zamkniętym,
  - 5) zapobieganie i kontrola zanieczyszczeń,
  - 6) ochrona i odbudowa bioróżnorodności oraz ekosystemów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania rozwiązań technicznych, organizacyjnych i materiałowych, które minimalizują negatywny wpływ na środowisko, w szczególności poprzez:
  - 1) ograniczenie emisji gazów cieplarnianych,
  - 2) efektywne wykorzystanie energii i zasobów,
  - 3) ograniczenie ilości odpadów i ich właściwe zagospodarowanie,
  - 4) stosowanie technologii przyjaznych środowisku.
3. Wykonawca może zostać zobowiązany do przedstawienia dokumentacji potwierdzającej zgodność realizacji zamówienia z zasadą „Nie czyń poważnych szkód” (DNSH), wynikającą z Rozporządzenia (UE) 2020/852 oraz art. 5 ust. 2 Rozporządzenia (UE) 2021/241. Obowiązek ten może zostać nałożony w szczególności w następujących przypadkach:
  - 1) w trakcie realizacji zamówienia, w przypadku wątpliwości co do zgodności działań Wykonawcy z zasadą DNSH,
  - 2) w ramach kontroli lub audytu prowadzonego przez Zamawiającego lub instytucje nadzorujące realizację projektów finansowanych ze środków KPO,
  - 3) na etapie rozliczenia zamówienia jako element dokumentacji końcowej wymaganej do potwierdzenia zgodności z zasadami finansowania.
4. Dokumentacja może obejmować m.in.: oświadczenia Wykonawcy, analizy środowiskowe, certyfikaty, raporty z realizacji działań, dokumenty techniczne dotyczące zastosowanych rozwiązań oraz inne materiały potwierdzające brak negatywnego wpływu na cele środowiskowe UE.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zutylizowania zgodnie z przepisami prawa odpadów powstałych przy realizacji umowy.
6. Weryfikacja realizacji spełnienia zasady DNSH („do no significant harm”, czyli „nie czyń poważnych szkód”) nastąpi na następujących zasadach:
  - a) Wykonawca potwierdzi Zamawiającemu najpóźniej w dacie odbioru, okoliczności dotyczące spełnienia zasady DNSH w odniesieniu do przedmiotu umowy w formie co najmniej oświadczenia własnego. Przedłożenie przedmiotowego oświadczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu stanowi konieczny warunek przystąpienia do odbioru.
  - b) W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje dowodami potwierdzającymi spełnienie zasady DNSH w odniesieniu do realizacji przedmiotu umowy np. certyfikaty, deklaracje, zobowiązany jest przekazać je Zamawiającemu wraz z ww. oświadczeniem.
  - c) Oświadczenie, wraz z ewentualnymi dowodami będzie stanowić załącznik nr 1 do Protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1.
7. Oświadczenie składać będzie osoba umocowana do działania w imieniu Wykonawcy. Do oświadczenia należy załączyć dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy.



8. W celu realizacji działań weryfikacyjno-kontrolnych, w tym weryfikacji i kontroli wykonania kamieni milowych i wskaźników oraz weryfikacji wydatków związanych z przedsięwzięciem, w ramach którego nabywany jest przedmiot zamówienia, wykorzystywany jest system Arachne i system SKANER. Systemy są wykorzystywane na każdym etapie realizacji przedsięwzięcia. W związku z tym, w ramach przedsięwzięcia systemy te mogą być wykorzystywane do przetwarzania danych, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości i wyraża na to pełną zgodę, zrzekając się do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu do jakiegokolwiek podmiotu, a w szczególności do Zamawiającego i Instytucji systemu wdrażania KPO.

## **§ 9.**

### **GWARANCJA JAKOŚCI**

1. W przypadku wystąpienia wad fizycznych Oprogramowania, pomimo jego prawidłowej instalacji i użytkowania zgodnego z dokumentacją producenta, Wykonawca zobowiązuje się do ich całkowitego usunięcia w terminach wskazanych w załączniku do umowy adekwatnie do kategorii błędu.
2. Strony uznają za wady fizyczne Oprogramowania w szczególności:
  - 1) brak obecności wszystkich funkcjonalności Programu;
  - 2) niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przez Oprogramowanie wszystkich lub niektórych funkcji określonych przez producenta;
  - 3) niekompatybilność Oprogramowania z systemem operacyjnym wskazanym przez producenta, przy spełnieniu wymaganych parametrów sprzętowych;
3. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad, wymianą Oprogramowania na wolne od wad, reinstalacją, ponowną konfiguracją, testami oraz przywróceniem pełnej funkcjonalności ponosi Wykonawca, powstałe z przyczyn tkwiących w Oprogramowaniu, z wyłączeniem winy Zamawiającego.
4. Okres gwarancji jakości Oprogramowania jest równy okresowi Opieki Serwisowej Posprzedażowej i wynosi 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru bez uwag oraz obejmuje pełną odpowiedzialność Wykonawcy za wady fizyczne oraz zapewnienie ciągłości wsparcia technicznego. Wszelkie roszczenia gwarancyjne mogą być zgłaszane przez Zamawiającego przez cały ten okres, bez ograniczeń ilościowych ani formalnych.

## **§ 10.**

### **LICENCJA**

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że wszystkie licencje na Oprogramowanie, jego aktualizacje, dokumentację oraz wszelkie inne utwory przekazane Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej Umowy są w pełni legalne, pochodzą z autoryzowanego źródła i nie naruszają jakichkolwiek praw własności intelektualnej osób trzecich, w szczególności praw autorskich, patentowych, praw do baz danych, znaków towarowych ani innych praw wyłącznych. W przypadku wystąpienia roszczeń osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego ich zaspokojenia oraz zwolnienia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności, w tym kosztów postępowań sądowych, odszkodowań, kar i innych obciążeń.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Zamawiający uzyskuje prawo do korzystania z Oprogramowania, jego aktualizacji oraz dokumentacji na podstawie licencji:
  - 1) niewyłącznej,
  - 2) nieprzenoszalnej,
  - 3) obejmującej całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 4) udzielonej bezpośrednio przez producenta Oprogramowania lub podmiot przez niego upoważniony,
  - 5) zgodnej z warunkami licencyjnymi dołączonymi do Oprogramowania.
3. Licencja obejmuje następujące pola eksploatacji, z zastrzeżeniem pełnej zgodności z liczbą zakupionych licencji:
  - 1) korzystanie z Oprogramowania we wszystkich jego funkcjonalnościach;
  - 2) odtwarzanie;

- 3) pobieranie;
- 4) uruchamianie;
- 5) przechowywanie;
- 6) wyświetlanie;
- 7) instalowanie i deinstalowanie;
- 8) sporządzanie kopii zapasowych (kopii bezpieczeństwa);
- 9) korzystanie z produktów powstałych w wyniku eksploatacji Oprogramowania, w szczególności danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów, ich modyfikowanie i dalsze wykorzystywanie przez Zamawiającego bez ograniczeń.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że zakres licencji jest niezgodny z powyższymi gwarancjami lub ogranicza jego prawa, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zapewnienia Zamawiającemu pełnych praw zgodnych z niniejszym paragrafem, bez dodatkowych kosztów.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczone licencje będą w pełni funkcjonalne, kompletne i zgodne z celem Umowy, w tym zapewnią Zamawiającemu niezakłócone, zgodne z przeznaczeniem korzystanie z Oprogramowania przez cały okres obowiązywania licencji. W przypadku jakichkolwiek ograniczeń funkcjonalnych lub technicznych uniemożliwiających realizację celu Umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia na własny koszt.
6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jeżeli nie jest producentem Oprogramowania, to posiada ważną, pisemną zgodę producenta lub podmiotu przez niego upoważnionego na udzielenie Zamawiającemu licencji zgodnie z warunkami niniejszej Umowy, w tym na przekazanie dokumentów licencyjnych oraz zapewnienie pełnej zgodności z zakresem eksploatacji określonym w Umowie. Brak takiej zgody stanowi rażące naruszenie Umowy.
7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że licencje na Oprogramowanie, jego aktualizacje oraz dokumentację nie zostaną wypowiedziane ani ograniczone przez Wykonawcę, producenta lub podmiot trzeci, z wyjątkiem sytuacji rażącego naruszenia warunków licencji przez Zamawiającego, potwierdzonego prawomocnym orzeczeniem sądu. W przypadku wypowiedzenia lub ograniczenia licencji bez podstawy prawnej, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody i zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1., do niezwłocznego dostarczenia równoważnych licencji spełniających warunki Umowy i jej załączników.
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń osób trzecich związanych z naruszeniem praw własności intelektualnej w zakresie licencji, Oprogramowania lub jego aktualizacji, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego podjęcia wszelkich działań mających na celu ochronę interesów Zamawiającego, w tym do pokrycia wszelkich kosztów, odszkodowań, kar, kosztów zastępstwa procesowego oraz do wstąpienia do postępowania jako strona pozwana lub interwenient uboczny po stronie Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki prawne i finansowe takich roszczeń.
9. W przypadku, gdy licencje na Oprogramowanie lub jego aktualizacje staną się przedmiotem powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu nieprzerwanego prawa do korzystania z Oprogramowania lub jego równoważnika, na warunkach nie mniej korzystnych niż określone w Umowie, bez dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego.
10. Strony zgodnie potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie ogranicza:
  - 1) prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego lub na podstawie innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
  - 2) odpowiedzialności Wykonawcy z innych tytułów określonych w niniejszej Umowie.
11. Wykonawca przekaże Zamawiającemu, bez dodatkowego wynagrodzenia, wszelkie aktualizacje, usprawnienia i modyfikacje oprogramowania, objętego przedmiotem umowy, które zostaną udostępnione przez producenta oprogramowania, w okresie trwania gwarancji.

12. Licencja, o której mowa w ust. 1, umożliwia użytkownikom jednocześnie korzystanie z oprogramowania na liczbie stanowisk określonej w opisie przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych opłat stanowiskowych.
13. Udzielenie licencji, o której mowa w ust. 1, następuje z chwilą podpisania odbioru końcowego albo otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy (o ile nie jest to odstąpienie ze skutkiem wstecznym oraz w zakresie oprogramowania odebranego przez Zamawiającego do dnia odstąpienia). Wykonawca z chwilą, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, dostarczy Zamawiającemu potwierdzenie udzielenia licencji na przedmiot umowy oraz warunków i czasu udzielonej licencji.
14. Udzielona licencja nie może ograniczać uprawnień Zamawiającego opisanych w umowie lub w SWZ, a w szczególności nie może ograniczać korzystania z infrastruktury informatycznej Zamawiającego, pozostałej infrastruktury teleinformatycznej lub systemów na nich zainstalowanych przez ich użytkowników, a także ograniczać możliwości powierzenia utrzymania infrastruktury teleinformatycznej podmiotom trzecim niezależnym od Wykonawcy.
15. Wykonawca zapewnia, że licencje udzielone w ramach należytego wykonania przedmiotu umowy nie będą zawierały ograniczeń polegających na tym, że System może być używany wyłącznie na jednej dedykowanej platformie sprzętowej lub może być wdrażany wyłącznie przez określony podmiot lub grupę podmiotów.
16. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy powstanie utwór, co do którego Zamawiający nie nabył licencji na zasadach wskazanych w umowie, a utwór ten jest niezbędny do właściwego i należytego korzystania z wdrożonego systemu, Wykonawca, w ramach wynagrodzenia umownego, udziela Zamawiającemu na czas nieoznaczony licencji niewyłącznej na wszystkie elementy powstałego utworu, na zasadach opisanych w niniejszej umowie.
17. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z Systemu, objętego niniejszą umową, nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub podmiotów trzecich (w szczególności producentów oprogramowania). Wynagrodzenie umowne obejmuje całość wynagrodzenia za właściwe korzystanie z przedmiotu umowy, w sposób nią opisany.
18. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jeżeli w ramach opłat należnych podmiotów trzecich (w szczególności producentowi oprogramowania) mieści się opłata za jakiegokolwiek dodatkowe świadczenia, w szczególności dostarczanie aktualizacji lub poprawek błędów lub inne usługi serwisowe, nieprzedłużenie korzystania z tych świadczeń przez Zamawiającego nie może powodować ustania licencji na korzystanie z Systemu lub uprawniać do wypowiedzenia umowy licencyjnej.
19. Wykonawca oświadcza, że System zainstalowany, skonfigurowany i uruchomiony przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy nie posiada żadnych ukrytych/nieudokumentowanych mechanizmów mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo danych oraz infrastruktury Zamawiającego.
20. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji umowy, a także podczas korzystania z Systemu w zakresie i na zasadach opisanych umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane niniejszą umową. Zakupione przez Zamawiającego licencje nie mogą narzucać konieczności używania oprogramowania łącznie z innym oprogramowaniem, którego pozyskanie będzie obowiązkiem Zamawiającego, nie wynikającym z postanowień niniejszej umowy, ani ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych opłat. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi niniejszą umową i objętymi wynagrodzeniem, a korzystanie z Systemu nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji, poza zdefiniowanymi przez Zamawiającego lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z Systemu zgodnie z umową obciążają Wykonawcę.

21. Wykonawca oświadcza, że aktualizacja oprogramowania, nie powoduje zmian pól eksploatacji określonych w ust. 1 powyżej.

## **§ 11.**

### **KARY UMOWNE**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w przypadku:
  - 1) odstąpienie lub rozwiązanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez Wykonawcę, lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1,
  - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy – w przypadku przekroczenia terminu określonego w § 3, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, aż do dnia skutecznego wykonania przedmiotu Umowy (potwierdzonego podpisaniem protokołem odbioru bez uwag),
  - 3) brak usunięcia wad Oprogramowania — w przypadku stwierdzenia wad Oprogramowania na etapie odbioru lub w okresie obowiązywania gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie określonym w Umowie, a w przypadku gdy termin nie był określony - wyznaczonym przez Zamawiającego. W razie niedotrzymania tego terminu, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia upływu terminu na usunięcie wad, niezależnie od etapu realizacji Umowy, w którym wada została ujawniona,
  - 4) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę terminów reakcji i naprawy w zakresie błędów opisanych w par. 4 ust. 7 pkt 1-2, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,2% od wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 za każdą godzinę zwłoki, z zastrzeżeniem, że łączna suma kar za ten sam błąd nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1,
  - 5) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę terminów reakcji i naprawy w zakresie błędów opisanych w § 4 ust. 7 pkt 3-4, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,1% od wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 za każdą godzinę zwłoki / dzień zwłoki, z zastrzeżeniem, że łączna suma kar za ten sam błąd nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1,
  - 6) w przypadku istotnego naruszenia postanowień umowy innych niż wymienione w pkt 1-5 w wysokości 0,2% od wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (w przypadku obowiązków, dla których został określony termin w dniach lub miesiącach) i/lub za każdy przypadek (w przypadku obowiązków, dla których nie został określony termin).
2. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia netto wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1, z zastrzeżeniem, że w przypadku naruszeń dotyczących ochrony danych i związanych z tym sankcji administracyjnych łączna kwota kar i kosztów pokrycia sankcji może być dochodzona w pełnej wysokości przewyższającej powyższy limit na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych, na zasadach ogólnych wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego, w przypadku, gdy:
  - 1) wysokość faktycznie poniesionej przez Zamawiającego szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych,
  - 2) szkoda powstała z przyczyn, dla których nie przewidziano kar umownych,
  - 3) zwłoka, niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę skutkuje nałożeniem na Zamawiającego korekty finansowej, odmową rozliczenia dotacji, obowiązkiem jej zwrotu lub utratą prawa do dofinansowania w całości lub w części, w szczególności, odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje przypadki, w których opóźnienie w realizacji zamówienia, brak zgodności z wymaganiami projektu lub naruszenie warunków technicznych, formalnych lub dokumentacyjnych



skutkuje negatywnymi konsekwencjami finansowymi dla Zamawiającego w związku z realizacją projektu planowanego do dofinansowania ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).

4. Kary umowne mogą być potrącane przez Zamawiającego z należności przysługujących Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania jego zgody. Potrącenie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy.
5. W przypadku wystąpienia szkody związanej z wadliwością licencji, ich nielegalnym pochodzeniem, ograniczeniem funkcjonalności, brakiem zgodności z celem Umowy lub naruszeniem praw osób trzecich, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową, techniczną i prawną, w tym za wszelkie koszty zastępstwa procesowego, odszkodowania, kary administracyjne oraz utracone korzyści Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia wszelkich skutków naruszeń, w tym do dostarczenia nowych, wolnych od wad licencji, przywrócenia pełnej funkcjonalności Oprogramowania oraz pokrycia kosztów związanych z jego reinstalacją, konfiguracją i testami.
7. Kary umowne naliczane są niezależnie od siebie. Kary z każdego tytułu naliczane są osobno z każdego tytułu i podlegają sumowaniu.
8. Ilekroć Umowa uzależnia odpowiedzialność Wykonawcy od zwłoki, domniemywa się wystąpienie zwłoki. Jednakże Wykonawca może wówczas zwolnić się od odpowiedzialności, w szczególności od zapłaty kary umownej, w takim zakresie, w jakim wykaże, że opóźnienie jest wynikiem okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności.
9. W przypadku, gdy to samo naruszenie pociąga za sobą nałożenie sankcji administracyjnych przez organ nadzorczy (np. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych) lub konieczność wypłaty odszkodowania osobom trzecim, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania przewyższającego karę umowną oraz potrącić wszelkie koszty poniesione w związku z naruszeniem z należnego Wynagrodzenia Wykonawcy.
10. O zamiarze naliczenia kary umownej Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie (wiadomość elektroniczna spełniająca wymóg pisemności dopuszczalny w Umowie) z podaniem podstawy faktycznej i prawnej oraz kalkulacji wysokości kary.
11. Wykonawca ma prawo w terminie 7 dni roboczych od doręczenia zawiadomienia zgłosić pisemne uwagi. Brak uwag w terminie uważa się za akceptację. Zamawiający rozstrzyga zgłoszone uwagi i podejmuje decyzję o naliczeniu kary lub jej modyfikacji w terminie 7 dni roboczych.
12. Naliczone kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy decyzji o ich naliczeniu. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub do wystąpienia o ich zapłatę na zasadach odrębnych.
13. W przypadku sporu co do zasadności lub wysokości kary, strony zachowują obowiązek wykonywania pozostałych postanowień Umowy, a kwestię rozliczenia kar poddają rozstrzygnięciu zgodnie postanowieniami Umowy dotyczącymi rozstrzygania sporów.
14. Wykonawca nie jest odpowiedzialny za niemożliwość korzystania z HelpDesk, jeżeli wyłączną przyczyną tej niemożliwości są okoliczności, na które Wykonawca nie ma wpływu, chociażby takie jak działanie sieci Internet lub działanie infrastruktury, na której zainstalowany jest Program.
15. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie terminów usunięcia Błędu Krytycznego lub innych obowiązków serwisowych, jeżeli opóźnienie jest spowodowane okolicznościami po stronie Zamawiającego, w szczególności brakiem dostarczenia niezbędnych danych, dostępu, uprawnień, sprzętu lub współpracy umożliwiającej wykonanie działań naprawczych.
16. Kary nie będą naliczane w odniesieniu do zdarzeń objętych zakresem siły wyższej, pod warunkiem niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony oraz podjęcia przez Strony działań zgodnych z § 14 Umowy.
17. Kary nie będą również naliczane, jeżeli Wykonawca wykaże, iż zwłoka wynikała z błędu lub działania osób trzecich niepowiązanych z Wykonawcą, a Wykonawca podjął natychmiastowe działania naprawcze

i usilne starania w celu usunięcia skutków zdarzenia.

18. Naliczenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa do zastosowania innych środków przewidzianych Umową, w tym do rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy w trybie natychmiastowym w przypadkach istotnego i trwałego naruszenia zobowiązań.

## **§ 12.**

### **OSOBY BIORĄCE UDZIAŁ W REALIZACJI UMOWY, PRZEDSTAWICIELE STRON I KOMUNIKACJA**

1. Strony postanawiają, że komunikacja między nimi odbywać się będzie w formie telefonicznej oraz elektronicznej (np. poprzez wiadomość e-mail), z zastrzeżeniem przepisów umowy wymagających wyłącznie lub dodatkowo formy pisemnej.
2. Zgłoszenia serwisowe kierowane są wyłącznie kanałami wskazanymi w umowie. Wykonawca nie może zmieniać jednostronnie tych kanałów ani ograniczać formy zgłoszeń.
3. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami musi zawierać numer umowy oraz powinna być dostarczana na adresy wskazane w ust. 4.
4. W zakresie bieżącej współpracy w trakcie realizacji postanowień niniejszej Umowy:
  - 1) Zamawiający reprezentowany będzie przez: p. Piotra Brylickiego  
Tel.: 22/59-66-210  
E-mail: [piotr.brylicki@szpitalkarowa.pl](mailto:piotr.brylicki@szpitalkarowa.pl)
  - 2) Wykonawca reprezentowany będzie przez: p. ....  
Tel.: .....  
E-mail: .....
5. Wskazane osoby umocowane są jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu Umowy i nie są upoważnione do dokonywania zmian w umowie.
6. Strony są obowiązane do informowania z wyprzedzeniem drugiej Strony o każdej takiej zmianie, z zastrzeżeniem, że zawiadomienie będzie skuteczne od dnia jego doręczenia. W przypadku braku przedmiotowego zawiadomienia, doręczenie korespondencji na adres, który stracił swoją aktualność, uznane będzie za skuteczne.

## **§ 13.**

### **BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I CIĄGŁOŚĆ DZIAŁANIA**

1. W związku z realizacją niniejszej Umowy Wykonawca będący stroną zawartej Umowy zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w związku jej realizacją, ochrony pozostałych udostępnionych mu aktywów Zamawiającego, wspierających przetwarzanie tych informacji, w szczególności do zapewnienia ich poufności, integralności oraz dostępności oraz do zapewnienia ciągłości realizacji usług świadczonych na rzecz Szpitala.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz do zapoznania się przed jej podpisaniem i przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji (BI-1-P) i Polityce Ciągłości Działania Szpitala (BI-6-P), dostępnych na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Bezpieczeństwo informacji”.
3. Podmiot, o którym mowa w ust. 1 i 2, w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się w szczególności:
  - 1) stale troszczyć się o powierzone mu informacje i aktywa wspierające ich przetwarzanie oraz zachować szczególną ostrożność przy bieżącym korzystaniu z tych aktywów, w tym zadbać o zabezpieczenie ich przed utratą, kradzieżą, nieuprawnionym udostępnieniem, nieuprawnioną modyfikacją, uszkodzeniami mechanicznymi,
  - 2) korzystać z powierzonych mu informacji i aktywów wspierających ich przetwarzanie, wyłącznie do celów wynikających z zapisów zawartej Umowy,
  - 3) przysyłać informacje chronione z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej,

- 4) nie powielać, w tym nie kopiować informacji chronionych, udostępnionych i opracowanych w trakcie Umowy w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne do jej realizacji,
  - 5) informować Szpital o każdym podejrzeniu naruszeniu bezpieczeństwa informacji lub utracie ciągłości działania Szpitala uzupełniając i przysyłając do Szpitala formularz zgłoszenia naruszenia bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania na adres: [incydent@szpitalkarowa.pl](mailto:incydent@szpitalkarowa.pl). Formularz znajduje się na stronie internetowej Szpitala w zakładce "O nas" podzakładce „Bezpieczeństwo informacji”.
4. Niezwłocznie po zakończeniu niniejszej Umowy, trwale usunąć lub zniszczyć informacje chronione przetwarzane w ramach jej realizacji, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika wprost z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
  5. Jednocześnie Wykonawca potwierdza, że pracownicy bezpośrednio realizujący przedmiot niniejszej Umowy zostali zapoznani i zobowiązani do przestrzegania przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania.

#### **§ 14.**

#### **SIŁA WYŻSZA**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy z powodu siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Stron, którego Strony rozsądnie nie przewidywały ani nie mogły przewidzieć na dzień zawarcia niniejszej Umowy (nagle i nadzwyczajne) oraz którego skutkiem Strony nie mogły zapobiec. Tym samym Strony ustalają, iż w przypadku, gdy okoliczności siły wyższej istniały w dacie zawarcia pomiędzy Stronami niniejszej umowy, to wykluczone jest powoływanie się na nie i wskazywanie, że są okolicznościami siły wyższej jako przesłankę wyłączającą odpowiedzialność danej Strony umowy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
2. Strony potwierdzają, iż w sposób świadomy zawierają umowę w trakcie trwania konfliktu zbrojnego na Ukrainie, zatem w/w okoliczności Strony nie uznają za siłę wyższą, chyba że nastąpi zasadnicza zmiana okoliczności polegająca na wprowadzeniu dodatkowych ograniczeń lub nieprzewidywalnego ich wpływu na realizację umowy.
3. W związku z powyższym: w przypadku działania siły wyższej, w szczególności takiej jak: działania sił przyrody (np. powódź, trzęsienie ziemi, pożar, epidemie), działania zbiorowości ludzkich (np. strajk, wojna) oraz działania wprowadzone przez władze państwowe w związku z działaniem siły wyższej (np. ograniczenia, zakazy, nakazy), Strony zobowiązują się działać według poniższych zasad.
4. Jeżeli siła wyższa uniemożliwia, lub przewiduje się, że uniemożliwi, którejkolwiek ze Stron wykonanie lub nienależyte wykonanie któregośkolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności dotrzymanie terminu, lub spowoduje rażący wzrost kosztów danej Strony, to Strona dotknięta siłą wyższą przekaże drugiej Stronie niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni roboczych dni od momentu, kiedy Strona dowiedziała się lub powinna była dowiedzieć się o wydarzeniu lub okoliczności stanowiącej siłę wyższą, powiadomienie w formie pisemnej o wydarzeniu lub okoliczności stanowiącej siłę wyższą i szczegółowo określi zobowiązania, których wykonanie jest, lub przewiduje się, że będzie, uniemożliwione lub znacznie utrudnione oraz przewidywanym czasie oddziaływania tejże siły wyższej, jak również uzasadni, jaki wpływ na realizację jej zobowiązań miała siła wyższa, w szczególności wskaże obszary umowy do ewentualnej zmiany w drodze negocjacji pomiędzy Stronami.
5. Najwcześniej jak to możliwe, ale nie później niż w terminie 10 dni roboczych od daty zaistnienia wydarzenia lub okoliczności siły wyższej Strony spotkają się w celu uzgodnienia działań minimalizujących skutki wystąpienia siły wyższej.
6. Jeżeli siła wyższa uniemożliwia jednej ze Stron wykonywanie jej zobowiązań wynikających z niniejszej umowy nieprzerwanie przez okres dłuższy niż 2 miesiące, zaś Strony nie osiągną porozumienia odnośnie zmiany w powyższym terminie, wówczas każda ze Stron może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.

7. W przypadku zaistnienia zdarzeń nie stanowiących siły wyższej w rozumieniu opisanym powyżej, których wystąpienie może wpłynąć na realizację Umowy każda ze Stron uprawniona jest do zainicjowania rozmów celem podjęcia niezbędnych środków mających na celu zapobieżenie ewentualnym negatywnym następstwom.
8. Ciężar dowodu niewykonania zobowiązania z powodu siły wyższej obciąża Stronę, która powołuje się na siłę wyższą.

### **§ 15.**

#### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I POUFNOŚĆ**

1. Wykonawca oświadcza, że uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie i wadze zagrożenia, wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO).
2. W związku z stosowaniem RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie Umowy, wymagana przepisami klauzula informacyjna stanowi załącznik nr 3 do Umowy. Wykonawca w imieniu Zamawiającego zobowiązuje się poinformować wskazane przez siebie osoby fizyczne, o treści klauzuli informacyjnej.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w imieniu Zamawiającego, na zasadach określonych w Umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej umowy oraz we właściwych przepisach regulujących przetwarzanie danych osobowych, w szczególności w RODO.
4. Strony zobowiązują się, że w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, a także bezterminowo po jej zakończeniu, zachowają bezwzględną tajemnicę i zobowiązują się do nieprzekazywania, nieujawniania ani niewykorzystywania bez pisemnej zgody drugiej Strony informacji handlowych, technologicznych, organizacyjnych, księgowych, finansowych, personalnych, statystycznych, pracowniczych dotyczących drugiej Strony bądź podmiotów z nią współpracujących, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia żąda uprawniony organ lub podmiot w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże w niezbędnym zakresie.

### **§ 16.**

#### **PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom wyłącznie za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego, w szczególności dot. to powierzenia istotnych części przedmiotu umowy takich jak: dostawa licencji, integracja systemów, wdrożenie produkcyjne, testy akceptacyjne, szkolenia.
2. Przy zgłoszeniu podwykonawcy Wykonawca przedstawi nazwę podwykonawcy, zakres powierzonych prac oraz na żądanie Zamawiającego kopię umowy z podwykonawcą.
3. Zamawiający może uzależnić wyrażenie zgody od przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnienie wymogów technicznych, bezpieczeństwa i ochrony danych. Zamawiający ma prawo odmówić zgody bez podania przyczyny.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców oraz za prawidłowe i terminowe wykonanie powierzonych im prac zgodnie z postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami poufności i bezpieczeństwa informacji.
5. Zmiana podwykonawcy realizującego istotne prace wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego oraz zapewnienia przez Wykonawcę ciągłości i jakości realizacji prac; koszty związane ze zmianą ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający ma prawo przeprowadzać audyty, kontrole i weryfikacje u podwykonawców w zakresie



niezbędnym do oceny prawidłowości wykonania umowy oraz zgodności z wymogami bezpieczeństwa i ochrony danych.

7. W przypadku wadliwego wykonania prac przez podwykonawcę Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie usunąć wady na własny koszt i ponosi odpowiedzialność za wszelkie koszty i szkody wynikłe z działań lub zaniechań podwykonawcy.
8. Wykonawca zapewni, że umowy z podwykonawcami zawierają postanowienia gwarantujące realizację obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym postanowienia dotyczące poufności, ochrony danych oraz odpowiedzialności odszkodowawczej; na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi kopie tych umów.
9. Wykonawca zapewni, że podwykonawcy będą przestrzegać zasad poufności oraz wymogów dotyczących ochrony danych osobowych i informacji niejawnych na warunkach nie mniej korzystnych niż określone w niniejszej umowie.
10. Odmowa zgody na powierzenie prac określonym podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy w terminie i zgodnie z jej postanowieniami.
11. Wszelkie zgłoszenia, wnioski i dokumenty związane z podwykonawstwem wymagają formy pisemnej; Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach wprowadzić dodatkowe wymagania wobec podwykonawców.

## **§ 17.**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od całości Umowy lub od jej niewykonanej części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wystąpienia któregośkolwiek z poniższych zdarzeń:
  - 1) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje postanowienia Umowy, w szczególności gdy:
    - a) dostarczona licencja nie umożliwia korzystania ze wszystkich funkcjonalności Oprogramowania przewidzianych przez producenta;
    - b) licencja nie zapewnia możliwości instalacji poprawek, aktualizacji lub innych elementów wsparcia technicznego;
    - c) licencja jest niekompletna, nieaktywna, nielegalna lub nieprzypisana do Zamawiającego zgodnie z warunkami Umowy;
  - 3) Wykonawca pozostaje w zwłoce z dostarczeniem przedmiotu Umowy przez okres przekraczający 14 dni kalendarzowych od terminu określonego w § 3;
  - 4) Wystąpią okoliczności wskazujące na utratę przez Wykonawcę zdolności do należytego wykonania Umowy (np. wszczęcie postępowania upadłościowego, restrukturyzacyjnego, egzekucyjnego lub likwidacyjnego).
3. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego następuje po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń w terminie nie krótszym niż 3 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania. W przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia ze skutkiem natychmiastowym.
4. Prawo odstąpienia od Umowy może być wykonane przez Zamawiającego w terminie równym okresowi obowiązywania gwarancji. Wykonanie prawa odstąpienia w tym okresie nie wymaga dodatkowego uzasadnienia, jeżeli wystąpią przesłanki wskazane w ust. 1.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej oraz dochodzenia odszkodowania na zasadach

ogólnych, w tym za utracone korzyści, koszty wykonania zastępczego, zakłócenia operacyjne oraz inne szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

6. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia od Umowy, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie o zwrot naliczonych kar umownych, niezależnie od ich wysokości, podstawy naliczenia czy czasu realizacji Umowy. Wszelkie kary umowne naliczone do dnia odstąpienia pozostają w mocy i podlegają zapłacie lub potrąceniu.
7. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego, dokonane zgodnie z postanowieniami Umowy, nie może stanowić podstawy do żądania przez Wykonawcę zwrotu jakichkolwiek kosztów, nakładów, wydatków ani innych świadczeń poniesionych lub zrealizowanych w związku z realizacją Umowy. W szczególności Wykonawcy nie przysługuje prawo do żądania zwrotu kosztów przygotowania, zakupu, dostawy, licencjonowania, wdrożenia lub obsługi Oprogramowania.
8. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego, dokonane zgodnie z jej postanowieniami, nie wpływa na ważność i skuteczność tych zapisów Umowy, które ze względu na swój charakter mają obowiązywać również po jej rozwiązaniu, w szczególności:
  - 1) postanowień dotyczących gwarancji jakości,
  - 2) postanowień dotyczących odpowiedzialności Wykonawcy za naruszenie praw własności intelektualnej oraz za szkody wynikające z wadliwości licencji lub Oprogramowania,
  - 3) postanowień dotyczących poufności i ochrony danych Zamawiającego,
  - 4) postanowień dotyczących możliwości naliczenia przez Zamawiającego kar umownych w okresie gwarancji oraz prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ich wysokość,
  - 5) postanowień dotyczących zakazu cesji wierzytelności przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego,
  - 6) postanowień dotyczących prawa Zamawiającego do potrącenia należności oraz zwrotu kosztów poniesionych w związku z niewykonaniem Umowy przez Wykonawcę.
9. Wykonawca zobowiązany jest do pełnego wykonania obowiązków wynikających z powyższych postanowień, niezależnie od faktu odstąpienia od Umowy, w szczególności do usunięcia wad, zapewnienia wsparcia technicznego, naprawienia szkód oraz przestrzegania zasad poufności.
10. W przypadku wykonania prawa odstąpienia, Strony zobowiązują się do sporządzenia pisemnego protokołu odstąpienia, który będzie zawierał:
  - 1) datę odstąpienia,
  - 2) wskazanie podstawy prawnej odstąpienia,
  - 3) opis stanu realizacji Umowy na dzień odstąpienia,
  - 4) wykaz świadczeń wzajemnych podlegających rozliczeniu,
  - 5) ewentualne roszczenia Zamawiającego wobec Wykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu wszelkich świadczeń otrzymanych od Zamawiającego, które nie odpowiadają wartości faktycznie wykonanych i odebranych przez Zamawiającego prac lub usług, w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu odstąpienia. Zwrot następuje przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
12. Zamawiający ma prawo potrącić z kwoty zwracanej przez Wykonawcę wszelkie naliczone kary umowne, koszty poniesione w związku z niewykonaniem Umowy, a także inne należności wynikające z Umowy lub przepisów prawa.

## **§ 18.**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany w umowie będą mogły być dokonywane wyłącznie w zakresie dopuszczonym ustawą Prawo zamówień publicznych i wymagają zgodnej woli Stron oraz zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Jakakolwiek istotna zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, będzie możliwa na warunkach określonych w ust. 3.
3. Zmiana treści umowy może nastąpić w następujących przypadkach, gdy:
- 1) produkty (oprogramowanie) stanowiące przedmiot Umowy, zostały wycofane z rynku. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie. Zmiana umowy związana będzie z dostarczeniem przez Wykonawcę oprogramowania w wersji wyższej tego samego producenta, posiadającego funkcjonalność, cechy i parametry nie gorsze niż produkt wycofany. W takim przypadku warunki realizacji Umowy, w tym zakres obowiązków Wykonawcy, terminy oraz wynagrodzenie, pozostają bez zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy akceptacji nowej wersji oprogramowania, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w Umowie lub załącznikach,
  - 2) wystąpi konieczność zmiany produktu (oprogramowanie) ze względu na wycofanie przez producenta oprogramowania produktu ze sprzedaży. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie. Zmiana umowy związana będzie zapewnieniem równoważnego rozwiązania, spełniającego wszystkie wymagania funkcjonalne, techniczne i licencyjne określone w Umowie. Wszelkie koszty związane z taką zmianą ponosi Wykonawca, a warunki realizacji Umowy, w tym zakres obowiązków Wykonawcy, terminy oraz wynagrodzenie, pozostają bez zmian,
  - 3) w przypadku zmiany zasad licencjonowania przez producenta oprogramowania, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego oraz do przekazania pełnej dokumentacji dotyczącej nowych zasad licencjonowania w formie załącznika do Umowy. Zmiana zasad licencjonowania nie może ograniczać praw Zamawiającego wynikających z umowy ani powodować konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów. Pozostałe warunki realizacji umowy, w tym wynagrodzenie, pozostają bez zmian,
  - 4) w sytuacji urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT dla towarów, których ta zmiana będzie dotyczyć i zmiany wynagrodzenia,
  - 5) zmian przepisów prawa mających wpływ na realizację umowy,
  - 6) opóźnień lub braków po stronie podwykonawców, dostawców licencji, jeżeli okoliczności te uniemożliwiają prawidłową realizację umowy, niezależnie od tego, po czyjej stronie leży odpowiedzialność za te podmioty
  - 7) wystąpienia incydentów bezpieczeństwa, awarii infrastruktury, przerw w świadczeniu usług telekomunikacyjnych lub innych zdarzeń technicznych wpływających na realizację prac; zdarzeń losowych i siły wyższej (np. klęski żywiołowe, epidemie, strajki) oraz innych okoliczności uniemożliwiających terminowe wykonanie prac,
  - 8) zmian standardów technicznych, certyfikacyjnych lub wymogów zgodności, które wymagają dodatkowych prac lub testów,
  - 9) czasowej niedostępności osób lub zasobów po stronie Zamawiającego niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
  - 10) ograniczeń lub awarii infrastruktury Zamawiającego,
  - 11) innych zdarzeń o charakterze obiektywnym, uniemożliwiających realizację prac zgodnie z harmonogramem,
  - 12) przedłużenia terminu realizacji Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego, w szczególności dopuszcza się zmianę terminu realizacji Umowy w przypadku przedłużenia terminu realizacji projektu współfinansowanego ze środków KPO, niezależnie od przyczyny przedłużenia tego projektu.
3. Zmiana terminu realizacji Umowy nie stanowi podstawy do zgłaszania przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń finansowych, w tym roszczeń o podwyższenie wynagrodzenia, zwrot kosztów lub odszkodowanie.

**§ 19.****POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ważność, interpretacja i wykonywanie Umowy będą nadzorowane i interpretowane zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu Cywilnego i Ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, zaś Strony podporządkowują się jurysdykcji sądu powszechnego właściwego dla siedziby powoda.
3. Umowa w sposób wyczerpujący reguluje wszelkie ustalenia pomiędzy jej Stronami.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy prawa, w tym prawa cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

załącznik nr 2 – formularz cenowy

Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru wraz z załącznikiem nr 1 (oświadczenie)

Załączniki nr 4 – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 5 – klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 6 - Zasady zdalnego dostępu,

**ZAMAWIAJĄCY****WYKONAWCA**



Załącznik nr 3 do Umowy nr ....SK/2026 z dnia .....

KPOD.07.03-IP.10-0248/25/KPO/115/2025/615

**PROTOKÓŁ ODBIORU (numer umowy: ...../SK/2026 z dnia .....)****Przedmiot umowy/odbioru:**

Dostawa i podstawowe Wdrożenie systemu backoffice ERP z funkcjonalnościami obiegu dokumentów, planowania i zarządzania budżetem wraz z integracją z systemami zewnętrznymi i z użytkowanym przez Zamawiającego systemem SIMPLE.ERP zgodnie ze Szczegółowym opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

Przyjęto bez uwag w dniu: .....

Zamawiający

Wykonawca

**Uwagi: (opisać)**

.....  
.....  
.....

Termin usunięcia wad:.....

Zamawiający

Wykonawca

W celu wykazania spełnienia obowiązku wynikającego z § 3 ust. 4 i 5 umowy Wykonawca na potwierdzenie, że przedmiot umowy został zrealizowany zgodnie z zasadą DNSH ('do no significant harm' – 'nie czyń poważnych szkód') składa:

- Oświadczenie własne, załączone do protokołu (załącznik nr 1);
- Inne dowody, załączone do protokołu/wymienić nazwy dowodów/\* .....\*

**UWAGA:**

\* Powyższy protokół podpisany „bez zastrzeżeń” jest podstawą do wystawienia faktury VAT

(Załącznik nr 1 do Protokołu odbioru)

KPOD.07.03-IP.10-0248/25/KPO/115/2025/615

**Zamawiający:****Szpital Kliniczny im. ks. Anny Mazowieckiej  
ul. Karowa 2  
00-315 Warszawa****OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU ZASADY DNSH****W imieniu Wykonawcy:**

.....  
.....

*[dane podmiotu – firma, adres],*

**oświadczam**, że przedmiot umowy nr ..... z dnia ....., dotyczącej realizacji zamówienia publicznego pn.: „Dostawę i wdrożenie systemu obiegu dokumentów, planowania i zarządzania budżetem i integracją z system SIMPLE.ERP oraz opieką serwisową w okresie 36 miesięcy” nr postępowania: SK/KPO/D.1.2./08/2026, został zrealizowany zgodnie z zasadą DNSH („Do No Significant Harm”, czyli „nie czyń poważnych szkód”), w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje tzw. taksonomia.

Spełnienie wymogów zasady DNSH w odniesieniu do przedmiotu umowy polegało na:

.....  
.....

*[należy szczegółowo opisać]*

Przekazuję następujące dowody potwierdzające spełnienie zasady DNSH:

.....  
.....

.....  
*Podpis osoby upoważnionej do  
działania w imieniu Wykonawcy*

Załączniki nr 4 – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

**UMOWA  
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Niniejsza umowa została zawarta w ..... w dniu ..... roku przez:

**SZPITALEM KLINICZNYM im. ks. Anny Mazowieckiej** z siedzibą: 00-315 Warszawa, ul. Karowa 2, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem 0000045436 (NIP: 525-20-94-598; REGON: 001372229),  
zwanym dalej „Administratorem”, reprezentowaną przez: .....  
oraz

.....  
zwaną dalej „Podmiotem Przetwarzającym”, reprezentowaną przez:

Administrator i Podmiot Przetwarzający będą dalej zwani łącznie „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”.  
Zważywszy, że:

1. Administrator jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Administrator zamierza powierzyć Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, a Podmiot Przetwarzający zamierza przyjąć powierzone mu dane osobowe do przetwarzania w imieniu Administratora, zgodnie z umową oraz z przepisami regulującymi przetwarzanie danych osobowych, wiążącymi Podmiot Przetwarzający i Administratora.

Strony postanowiły, co następuje:

**§ 1  
Przedmiot umowy**

1. Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w imieniu Administratora, na zasadach określonych w Umowie oraz we właściwych przepisach regulujących przetwarzanie danych osobowych, w szczególności w RODO takich jak:
  - a) rodzaj danych osobowych: imię i nazwisko, adres, numer PESEL, numer telefonu, adres e-mail, adres zamieszkania
  - b) kategorie osób, których dotyczą dane osobowe: pracownicy
  - c) zakres przetwarzania: czynności dokonywane na powierzonych danych osobowych, np.: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przeglądanie, modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, udostępnianie, zmienianie
  - d) charakter przetwarzania: systematyczny
  - e) czas trwania zgodnie z umową nr ...../SK/2026 z dnia ..... r
  - f) cel przetwarzania danych osobowych: realizacja umowy nr ...../SK/2026
2. Strony zobowiązują się wykonywać zobowiązania wynikające z umowy z najwyższą starannością, w celu prawidłowego zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron oraz osób, których dane osobowe dotyczą, w zakresie przetwarzania danych osobowych.

## **§ 2**

### **Oświadczenie Podmiotu Przetwarzającego**

Podmiot Przetwarzający oświadcza, że:

- a) wdrożył środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w sposób zapewniający ochronę praw osób, których dotyczą dane osobowe;
- b) dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą oraz odpowiednio wyszkolonym personelem, umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w zakresie i w celu określonych w umowie.

## **§ 3**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający może następować wyłącznie w przypadkach wynikających z Umowy lub na podstawie odrębnych zleceń Administratora, wyrażonych w formie dokumentowej (papierowej lub cyfrowej, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej).
2. Podmiot Przetwarzający ma prawo przetwarzać dane osobowe, jeżeli obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot Przetwarzający. W takim przypadku Podmiot Przetwarzający jest zobowiązany poinformować Administratora o stosującym się do niego obowiązku prawnym co najmniej na 24 godziny przed rozpoczęciem przetwarzania, chyba że wiążące go przepisy zabraniają mu udzielania takiej informacji, z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający jest ograniczone do celu i zakresu wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
4. Podmiot Przetwarzający prowadzi rejestr czynności przetwarzania danych osobowych, zawierający informacje wymagane przez obowiązujące przepisy, chyba że zgodnie z obowiązującymi przepisami nie ma obowiązku prowadzenia takiego rejestru.
5. Podmiot Przetwarzający prowadzi rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora zgodnie z art. 30 ust. 2 RODO, chyba że zgodnie z obowiązującymi przepisami nie ma obowiązku prowadzenia takiego rejestru.
6. Wszelkie zlecane przez Administratora operacje przetwarzania danych osobowych Podmiot Przetwarzający wykonuje niezwłocznie, w szczególności jeśli chodzi o usunięcie danych osobowych na żądanie osoby, której dotyczą.
7. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania danych osobowych, Podmiot Przetwarzający ma obowiązek współdziałania z Administratorem w celu wywiązania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane osobowe dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w obowiązujących przepisach, wdrażając odpowiednie środki techniczne i organizacyjne.
8. Podmiot Przetwarzający zapewni, że osoby, które będą zaangażowane w czynności przetwarzania danych osobowych w ramach jego organizacji:
  - a) otrzymają pisemne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
  - b) będą zaznajomione z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (z uwzględnieniem ich ewentualnych zmian) oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie;
  - c) będą dokonywały czynności przetwarzania danych osobowych wyłącznie na polecenie Administratora, z zastrzeżeniem ust. 2;
  - d) zobowiążą się do bezterminowego zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz stosowanych przez Podmiot Przetwarzający sposobów ich zabezpieczenia, o ile taki obowiązek nie wynika dla nich z odpowiednich przepisów.
9. Podmiot Przetwarzający prowadzi ewidencję udzielonych upoważnień do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 8 lit. a).



## **§ 4**

### **Dalsze powierzenia przetwarzania**

1. Podmiot Przetwarzający ma prawo korzystać z podwykonawców przy przetwarzaniu danych osobowych (dalsze powierzenie przetwarzania), pod warunkiem, że przed powierzeniem podwykonawcy przetwarzania danych osobowych:
  - a) uzyska na to zgodę Administratora, wyrażoną w formie dokumentowej (papierowej lub cyfrowej, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej);
  - b) zawrze z podwykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na warunkach nie gorszych niż warunki umowy;
  - c) upewni się, że podwykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom obowiązujących przepisów.
2. Jeżeli podwykonawca nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych osobowych, Podmiot Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków podwykonawcy.
3. Wykaz podwykonawców, z których Podmiot Przetwarzający korzysta w dniu zawarcia umowy, i co do których Administrator wyraża zgodę na dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych, stanowi załącznik nr 1 do umowy.

## **§ 5**

### **Bezpieczeństwo danych osobowych**

1. Podmiot Przetwarzający stosuje środki techniczne i organizacyjne, odpowiednie do zagrożeń oraz charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania danych osobowych, zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych, w szczególności przed ich przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się stale monitorować stan stosowanych zabezpieczeń danych osobowych oraz występujących zagrożeń bezpieczeństwa, i w razie potrzeby aktualizuje stosowane środki techniczne i organizacyjne, tak, żeby zapewnić najwyższy osiągalny poziom ochrony danych osobowych.
3. Podmiot Przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, ma obowiązek współdziałania z Administratorem w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
4. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie zawiadamia Administratora, przed podjęciem jakichkolwiek działań, o każdym przypadku:
  - a) wystąpienia jakiegokolwiek organu z żądaniem udostępnienia danych osobowych, chyba że zakaz ujawnienia tej informacji wynika z obowiązujących przepisów;
  - b) wystąpienia przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z żądaniem dotyczącym przetwarzania danych osobowych lub ich treści.
5. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie – w każdym wypadku nie później niż w ciągu 24 godzin od wykrycia – informuje Administratora o wszelkich wykrytych naruszeniach bezpieczeństwa danych osobowych, przekazując Administratorowi wszelkie dostępne Podmiotowi Przetwarzającemu informacje na temat naruszenia, w szczególności:
  - a) charakter naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane osobowe dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów, których dotyczy naruszenie;
  - b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można uzyskać więcej informacji;

- c) możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych; oraz
  - d) środki zastosowane lub proponowane przez Podmiot Przetwarzający w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
6. Jeżeli - i w zakresie, w jakim - informacji nie da się udzielić w tym samym czasie, można je udzielać sukcesywnie bez zbędnej zwłoki.
  7. Podmiot Przetwarzający współdziała z Administratorem przy ustalaniu szczegółów związanych ze zgłoszonym Administratorowi naruszeniem, w szczególności przyczyn i skutków jego wystąpienia oraz wdraża zalecane przez Administratora środki mające na celu złagodzenie ewentualnych niekorzystnych skutków naruszenia danych osobowych oraz środki naprawcze.
  8. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeśli jego zdaniem wydane mu przez Administratora polecenie dotyczące przetwarzania danych osobowych stanowi naruszenie obowiązujących przepisów.

## **§ 6**

### **Prawo do kontroli**

1. Administrator ma prawo kontrolowania sposobu wypełniania przez Podmiot Przetwarzający jego obowiązków określonych w umowie lub w obowiązujących przepisach. W szczególności Administrator może żądać udostępnienia określonych informacji lub dokumentów oraz może przeprowadzać – samodzielnie lub przez upoważnionego przez Administratora pracownika lub współpracownika – audyty, w tym inspekcje w miejscu przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający.
2. Podmiot Przetwarzający ma obowiązek współpracować z Administratorem lub upoważnionym przez Administratora pracownikiem lub współpracownikiem w czasie przeprowadzanej kontroli, w sposób umożliwiający Administratorowi weryfikację prawidłowej realizacji obowiązków Podmiotu Przetwarzającego.

## **§ 7**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i zostaje zawarta na czas określony do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy głównej łączących Strony, z której wynika konieczność przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający.
2. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Podmiot Przetwarzający obowiązków wynikających z umowy, Administrator ma prawo rozwiązać wszystkie umowy zawarte z Podmiotem Przetwarzającym, z których wynika konieczność przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający, ze skutkiem natychmiastowym.
3. Najpóźniej w dniu rozwiązania umowy Podmiot Przetwarzający ma obowiązek:
  - a) usunąć wszelkie dane osobowe;
  - b) zwrócić Administratorowi wszelkie nośniki zawierające dane osobowe oraz usunąć wszelkie istniejące kopie danych osobowych, chyba że obowiązujące przepisy wymagają od niego dalszego przechowywania części lub całości danych osobowych,
  - c) zależnie od wyboru Administratora, zakomunikowanego Podmiotowi Przetwarzającemu w formie dokumentowej (papierowej lub cyfrowej, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej) co najmniej na 7 dni przed terminem rozwiązania Umowy,
  - d) z usunięcia danych sporządzany jest protokół usunięcia danych, przekazywany do administratora.
4. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie ust. 2 wybór Administratora będzie zakomunikowany Podmiotowi Przetwarzającemu w oświadczeniu o rozwiązaniu umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Czynności wskazane w ust. 3 zostaną wykazane w pisemnym protokole, podpisanym przez przedstawiciela Podmiotu Przetwarzającego i dostarczonym Administratorowi w terminie 7 dni od dokonania wskazanych w nim czynności.

**§ 8****Postanowienia końcowe**

1. Podmiotowi Przetwarzającemu nie przysługuje wynagrodzenie za wykonywanie Umowy.
2. Umowa stanowi całość porozumienia pomiędzy Stronami i zastępuje w całości uprzednie lub równoczesne uzgodnienia poczynione przez Strony (w formie pisemnej lub ustnej) w przedmiocie regulowanym postanowieniami niniejszej umowy.
3. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
4. Wszelkie spory między Stronami będą rozwiązywane na zasadzie polubownych negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony porozumienia, spór zostanie przekazany do rozstrzygnięcia sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Administratora.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Administrator:

Podmiot Przetwarzający:

---

---

**Załącznik do umowy nr ...../SK/2026 z dnia .....****KPOD.07.03-IP.10-0248/25/KPO/115/2025/615****WARUNKI ZDALNEGO DOSTĘPU WYKONAWCY DO ZASOBÓW ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zdalny dostęp zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia wejścia w życie Umowy.
2. Zamawiający udostępnia Wykonawcy zdalny dostęp do zasobów przez cały okres trwania Umowy.
3. Do zdalnego dostępu upoważnieni są pracownicy Wykonawcy według załączonej listy.
4. Wykonawca nie będzie przekazywał danych logowania (loginy i hasła) innym osobom niż wymienione w załączonej liście.
5. Bezpośredni dostęp do środowiska informatycznego Zamawiającego jest możliwy wyłącznie po udostępnieniu go przez administratora Zamawiającego oraz po przekazaniu wymaganych uprawnień i haseł.
6. W przypadku zgłoszenia Błędu Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie niezbędne dane do prawidłowej realizacji Zgłoszenia.
7. Korzystając ze zdalnego dostępu Wykonawca:
  - a) będzie wykorzystywał zdalny dostęp wyłącznie w celu realizacji Umowy,
  - b) będzie przetwarzał dane wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do należytego wykonania Umowy.
8. Zamawiający określa numery portów TPC wykorzystywanych w komunikacji.
9. Zamawiający zapewni VPN – zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez bezpieczny kanał VPN,
10. Zamawiający prześle każdej osobie z podanej listy użytkowników Wykonawcy, wg załączonej listy, zestaw odpowiadających im identyfikatorów (login) wraz z ich hasłami dostępu oraz innymi parametrami niezbędnymi do zestawienia zdalnego połączenia.
11. Wszystkie dane dotyczące parametrów logowania zostaną przekazane w ciągu dwóch dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
12. Zdalne rozwiązywanie problemów zgłoszonych przez Zamawiającego prowadzone będzie z lokalizacji Wykonawcy w Dni Robocze w Godzinach Roboczych.
13. Jeżeli nie jest możliwe zdalne rozwiązywanie problemu zgłoszonego przez Zamawiającego lub nie można wskazać takiego zastępczego sposobu użytkowania Programu, który umożliwi jego funkcjonowanie i tymczasowo rozwiązuje zgłoszony problem bez naruszenia integralności bazy danych, wówczas Wykonawca zobowiązuje się do rozwiązywania problemów bezpośrednio w miejscu zainstalowania Programu.
14. Adres e-mail Wykonawcy: .....
15. Adres e-mail Zamawiającego, z którego będzie prowadzona wszelka korespondencja związana z serwisem:  
[piotr.brylicki@szpitalkarowa.pl](mailto:piotr.brylicki@szpitalkarowa.pl)  
[michal.sitarek@szpitalkarowa.pl](mailto:michal.sitarek@szpitalkarowa.pl)  
[piotr.milej@szpitalkarowa.pl](mailto:piotr.milej@szpitalkarowa.pl)